

PROCES VERBAL de la séance du CONSEIL MUNICIPAL du Jeudi 14 avril à 20h30

Secrétaire de séance : Thida AO

Présents (8) : Thida AO, Brigitte BIENASSIS, Louis BOCCHINO, Elsa CHARRIER, Isabelle CAVALLO Christophe ERROUET, Xavier DELAPORTE, Sébastien SAULE,

Absents (0) : /

Absents excusés (2) : Gilles CERUTTI, Roselyne FONSECA,

Pouvoirs (1) : Gilles CERUTTI à Louis BOCCHINO

Quorum (8) : atteint

1. Approbation du Procès-verbal de la séance précédente

Date du conseil municipal	Votant	POUR	CONTRE	ABS	Adopté ou rejeté
Procès-verbal de la réunion du conseil municipal du 24 mars 2016	9	6		3	Adopté

Les conseillers absents lors des réunions dont le Procès-Verbal est mis à l'approbation s'abstiennent, ils ne peuvent se prononcer sur la conformité du Procès-Verbal avec le déroulement de la séance.

2. Délibérations

1- Vote des taux d'imposition

Il s'agit de valider l'augmentation de 3% des taux, ce qui fie les taux comme suit : Taxe d'habitation 17,67%, Taxe foncière (bâti) 23,57%, Taxe foncière (non bâti) 145,54%. Le produit fiscal attendu est estimé à 232 982 €.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTEE**

BUDGET ASSAINISSEMENT

2- Compte administratif 2015

			DEPENSES	RECETTES	Recettes - dépenses
réalisation de l'exercice	fonctt	A	139 050,68	127 527,40	-11 523,28
	invstt	B	118 357,81	70 080,58	-48 277,23
Report de l'exercice N-1	fonctt	C		-10 669,88	-10 669,88
	invstt	D		58 724,29	58 724,29
TOTAL N	fonctt	A+C	139 050,68	116 857,52	-22 193,16
	invstt	B+D	118 357,81	128 804,87	10 447,06
TOTAL		A+B+C+D	257 408,49	245 662,39	-11 746,10
RAR	fonctt	E			
	invstt	F			0,00
	TOTAL	E + F			
Résultat cumulé	fonctt	A+C+E	139 050,68	116 857,52	-22 193,16
	invstt	B+D+F	118 357,81	128 804,87	10 447,06
	TOTAL	A+B+C+D+E+F	257 408,49	245 662,39	-11 746,10

VOTE : Votants : 8 Pour : 8 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTEE**

3- Approbation du compte de gestion du trésorier

Il s'agit d'approuver le compte de gestion établi par le percepteur.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE****BUDGET GENERAL – M14****4- Compte administratif**

			DEPENSES	RECETTES	Recettes - dépenses
réalisation de l'exercice	fonctt	A	481 102,43	795 059,64	313 957,21
	invstt	B	415 750,58	547 884,49	132 133,91
Report de l'exercice N-1	fonctt	C			0,00
	invstt	D	629 700,06	321 014,11	-308 685,95
TOTAL	fonctt	A+C	481 102,43	795 059,64	313 957,21
	invstt	B+D	1 045 450,64	868 898,60	-176 552,04
TOTAL		A+B+C+D	1 526 553,07	1 663 958,24	137 405,17
RAR	fonctt	E			
	invstt	F	21 240,00	119 200,00	97 960,00
	TOTAL	E + F			
Résultat cumulé	fonctt	A+C+E	481 102,43	795 059,64	313 957,21
	invstt	B+D+F	1 066 690,64	988 098,60	-78 592,04
	TOTAL	A+B+C+D+E+F	1 547 793,07	1 783 158,24	235 365,17

VOTE : Votants : 8 Pour : 8 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE****5- Approbation du compte de gestion du trésorier**

Il s'agit d'approuver le compte de gestion établi par le percepteur.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abst : 0 **ADOPTÉE****6- Affectation de résultat**

Les résultats cumulés des deux budgets fusionnés sont les suivants :

	Résultat CA 2014	Excédent reporté à la section d'inv.	Résultat de l'exercice 2015	Solde des RAR 2015	Résultat à affecter
INVST	- 570 975,77 €	321 014,11 €	404 870,79 €		- 70 344,98 €
FONCT	+ 310 344,23 €		302 433,93 €	95 760,00 €	291 764,05 €

Il est proposé de procéder aux affectations suivantes :

EXCEDENT GLOBAL CUMULE AU 31/12/2015	291 764,05 €
• Affectation à la section d'investissement (cpte 1068)	271 764,05 €
• Affectation au R 002 à la section de fonctionnement	20 000,00 €

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE****7- Budget primitif**

Le budget primitif 2016 du budget général est proposé comme suit :

Fonctionnement

- Dépenses 717 444 €
- Recettes 717 444 €
- dont excédent de fonctionnement 2015 reporté + 20 000 €

Investissement

- Dépenses 812 567 € dont RAR 23 440 €
- Recettes 812 567 € dont RAR 119 200 €
- dont déficit d'investissement 2015 reporté - 166 105 €

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE****8- Redevance spéciale ordures ménagères : REPORTEE**

9- Maison blanche – convention de mise à disposition des biens bâtis avec l'EPFL

Il s'agit de valider la proposition de l'EPFL de mettre à disposition à titre gratuit l'ensemble du bâtiment suite à la demande de la commune de disposer de la partie logement.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

10-Maison blanche – avenant n°1 – modalités de remboursement et taux de portage

Le conseil d'administration de l'EPFL a souhaité modifier les conditions de portage des biens en fonction du type de biens (logement, locaux professionnels, réserve foncière, ...). Il s'agit de valider l'avenant à la convention EPFL pour le portage du bien que l'EPFL a acquis pour la commune (maison blanche).

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

11-Maison Blanche – convention de mise à disposition de locaux à usage de bureaux

Suite à la mise à disposition du bâtiment par l'EPFL il s'agit de fixer le prix du loyer des bureaux mis à disposition de professionnels : 150 €/mois hors charges.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

12-Personnel – garantie de maintien du salaire - participation employeur

Il s'agit de valider la participation de la commune à la cotisation des agents pour la garantie de maintien du salaire, à hauteur de 15 €/mois/agent à concurrence de la cotisation réellement versée par l'agent à compter du 1er mai 2016.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

13-Personnel – création de poste adjoint technique et agent camping

Il s'agit de créer un poste d'adjoint technique du 17 mai au 16 septembre à 20h/semaine et 5 semaines à 35h/semaine, pour surcroît d'activité au service technique et deux postes d'adjoint technique pour le camping, du 30 avril au 25 septembre pour 202,5 h chacun sur la période.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

14-Mission temporaire d'archivage – convention avec le centre de gestion

Il s'agit de valider la convention de prestation du centre de gestion de la Savoie pour une mission d'archivage de 25 j qui sera réalisée en septembre et octobre 2016.

VOTE : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

3. Sujets à traiter :

- **Travaux et projets en cours**
 - **Traversée du Bourg** : marché validé avec Apes Etudes. Réunion de lancement prévue le 18 avril.
 - **Step de St Même** : RAS.
 - **Voiries** : l'appel d'offre pour le programme 2016 sera lancé cette semaine
- **Comptes rendus des réunions communales**
 - Commission finance : finalisation du budget.
 - Commission associations : les utilisateurs des locaux de la Maison Hermesende souhaitent s'organiser en association pour gérer les activités du bâtiment.
 - Commission urbanisme : la situation de la zone Ua des Curiés a été abordée ainsi que la construction sans autorisation au lieu dit les Amoderets.
 - Commission du personnel communal : recrutement
 - Enercoop – 5^{ème} anniversaire
 - Enercoop – CA : Enercoop constate que l'Etat empêche la construction d'éoliennes sous l'argument qu'elles gêneraient la défense nationale (avion). Une action en justice va être lancée.
- **Comptes rendus des réunions intercommunales**
 - CCCC – commission MAM

- CCCC – Conseil communautaire. Vote du budget et des taux de taxes (3% d'augmentation)
- CCCC – visite du site des meulières de Corbel. Les fouilles seront ouvertes au public du 23 mai au 10 juin. La période la plus intéressante sera du 6 au 10 juin. Ces dates seront communiquées à l'école.
- CCCC – groupe de travail énergie : présentation de l'étude ENERBAT sur le potentiel du territoire en matière de production d'énergie renouvelable.
- CCCC – atelier prospectives projet de territoire
- CCCC – rencontre UNADEL « le projet de territoire participatif, l'enjeu d'une culture partagée »
- PNRG – conseil syndical. Dominique Escaron a été élu président.
- SIAGA – présentation de l'étude d'aménagement des berges du Guiers et du Cozon. Cette étude a des répercussions sur notre projet de passerelles sur le Guiers.
- **CCCC / PLUiH & projet de territoire** : point sur les différentes réunions et dates des prochaines
- **Veille sociale**
- **Accueil des migrants – avancement**
La commune a mis à disposition à titre gratuit un logement qu'elle n'arrivait pas à louer. Ce logement a été remis en état et aménagé par des bénévoles. Une famille y est accueillie. Les associations Savoie Solidarité Migrants et Solidarité Entremonts et peuples couvrent les frais locatifs. Entremonts et Peuples a lancé un appel à dons dans ce cadre.
- **Conseils de hameaux – compte rendu et préparation**
Pascaline Ménard est intervenu dans 3 conseils de hameaux : la présentation est très appréciée des habitants. Pascaline Ménard propose aux habitants une visite du centre de tri de Chambéry le 18 mai après-midi.
- **Projet cantine en cuisine locale**
Le Parc de Chartreuse a remis le rapport suite à l'étude de l'association « Un plu bio ». La commission cantine a demandé une réunion commune avec les élus de Saint Pierre d'Entremont Isère. La date n'est encore pas définie.

4. Délégations du conseil municipal au maire

- RAS

5. Courriers divers

- Région Rhône Alpes – suppression des contrats de développement durable, les contrats de subvention seront passés directement avec les intercommunalités.