

## PROCES VERBAL de la séance du CONSEIL MUNICIPAL du vendredi 30 juin 2017 à 20h30

**Secrétaire de séance** : Christophe ERROUET

**Présents** (8) : Brigitte BIENASSIS, Louis BOCCHINO, Isabelle CAVALLO, Elsa CHARRIER, Gilles CERUTTI (21h10), Xavier DELAPORTE, Christophe ERROUET, Sébastien SAULE

**Absents** (0) : /

**Absents excusés** (2) : Thida AO, Roselyne FONSECA

**Pouvoirs** (1) : de Thida AO à Isabelle CAVALLO

**Quorum** (6) : atteint

### 1. Approbation du Procès-verbal de la séance précédente

Date du conseil municipal	Votant	POUR	CONTRE	ABS	Adopté ou rejeté
Procès-verbal de la réunion du conseil municipal du 24 mai 2017	8	8			Adopté

Les conseillers absents lors des réunions dont le Procès-Verbal est mis à l'approbation s'abstiennent, ils ne peuvent se prononcer sur la conformité du Procès-Verbal avec le déroulement de la séance.

### 2. DÉLIBÉRATIONS

#### DCM 38 - Election des délégués pour les élections sénatoriales partielles

Il s'agit d'élire le délégué titulaire et les 3 délégués suppléants qui participeront à l'élection sénatoriale partielle le dimanche 24 septembre 2017.

Délégué titulaire (1) : Louis BOCCHINO

Délégués suppléants (3) : Elsa CHARRIER - Xavier DELAPORTE – Sébastien SAULE -

**VOTE** : Votants : 8 Pour : 8 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### DCM 39 - Budget 2017 – décision modificative

Il s'agit de modifier le budget :

- en fonctionnement pour ajuster les mouvements de personnel, équilibrés par les dépenses imprévues de fonctionnement
- en investissement pour l'achat d'un marabout au camping, l'ajustement du montant des travaux de voirie, des travaux à la Step de St Même et l'achat d'engins équilibrés par les dépenses imprévues d'investissement et l'intégration de la subvention du département pour le camping.

Désignation	Dépenses		Recettes	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
D 022 Dépenses imprévues fonctionnement	2 850 €			
D 12/6411 Personnel titulaire	5 000 €			
D 12/6413 personnel non titulaire		9 500 €		
R 13/6419 Rembours Indemnités Journalières				1 650 €
<b>TOTAL FONCTIONNEMENT</b>	<b>7850 €</b>	<b>9500 €</b>	<b>0</b>	<b>1 650 €</b>

<b>INVESTISSEMENT</b>				
D 20 – Dépenses imprévues investissement	4 500 €			
D 16 – 165 - Cautions		730 €		730 €
D 21/2151 – op 67 Voirie -		1 000 €		
D 21/21578 – op 98 - Engins		4 500 €		
D 21/2158 - op 115 – STEP St Même		3 000 €		
D 21/2188 – op 20 Camping		4 000 €		
R 13/1323 - op 20 Subvention département				8 000 €
<b>TOTAL INVESTISSEMENT</b>	<b>4 500 €</b>	<b>13 230 €</b>		<b>8 730 €</b>

**VOTE** : Votants : 8 Pour : 8 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 40 - Travaux de voirie – choix des entreprises**

Il s'agit de choisir les entreprises pour les 3 lots. Suite à l'ouverture des plis et à la négociation, les offres les mieux disantes sont les suivantes :

- Lot 1 – mur de soutènement route des Varvat – J Cuquat – 23 802,13 € HT
- Lot 2 – bi couche sur chemin communal – MCTP Ph Offredi – 2183.83 € HT
- Lot 3 – traversée eau pluviale route des ciseaux – BRON – 3170,45 € HT.

**VOTE** : Votants : 8 Pour : 8 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

*Arrivée de Gilles Cerutti 21h10*

#### **DCM 41 - Personne – création d'un poste de contractuel pour accroissement temporaire d'activité – service administratif**

Il s'agit de prévoir le recrutement en CDD d'une personne au secrétariat à compter du 17/07/2017 à temps non complet 19h/sem.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 42 - Projet de cantine en cuisine locale**

Il s'agit de valider l'engagement de la commune pour la mise en oeuvre de ce projet.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 43 - Escalade – convention de répartition d'une partie des frais d'entretien du site des Rigaud**

Il s'agit de valider la convention de répartition des frais d'entretien d'une partie des frais d'entretien du site des Rigaud pour un montant de 134 € par commune et par an.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 44 - Tarifs du camping – forfait exceptionnel**

Il s'agit de valider pour cette saison un tarif forfaitaire exceptionnel.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 45 - Commissions communales et délégation**

Il s'agit de valider la composition des commissions communales et délégations dans les structures intercommunales comme défini lors du précédent conseil municipal.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

#### **DCM 46 - Les TAP – validation du dispositif 2017-2018**

Il s'agit de valider la proposition du conseil d'école à savoir : pas de modification pour les primaires, modification pour les maternelles comme suit : les TAP auront lieu de 15h35 à 16h20 les lundi, mardi, jeudi, vendredi.

#### **DCM 47 - SIVG – avenant à la convention**

Il s'agit de valider la convention de participation aux frais du SIVG suite au prêt contracté par le SIVG.

**VOTE** : Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

**DCM 48 - Traversée du Bourg – phase 1 - Lot 1 – Eiffage - Sous-traitant MCTP Offredi**

Il s'agit de valider la déclaration de sous-traitant d'Eiffage pour la traversée du Bourg pour un montant de 32 556,20 €.

**VOTE :** Votants : 9 Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0 **ADOPTÉE**

**Délibérations reportées**

- **Syndicat du collège – devenir du syndicat**

Suite à la prise de compétence transport scolaire par la Région, la question se pose du maintien du syndicat du collège. Son président a proposé quelques scénarii mais sans en donner les enjeux financiers, le conseil municipal ne peut donc pas se positionner. Le Maire en informera le président de ce syndicat.

- **Rapport sur le prix et la qualité du service public de l'assainissement 2015 et 2016**

### **3. Sujets à traiter**

- **Projets en cours**

- **Traversée du Bourg** : Recherche d'information sur la conception du pont pour définir la solution technique à retenir pour le cheminement piéton sur le pont neuf.
- **Toitures des bâtiments communaux** : suite à sa visite du place, l'ABF accepte la réhausse de toiture et la suppression des jacobines sur le bâtiment de la poste. La déclaration de travaux sera à déposer rapidement. Les travaux vont commencer par le presbytère, puis l'ancienne école de St Même et la Poste en septembre.

- **Bâtiments communaux vacants** :

- Réunion d'avancement le 28 juin (Brigitte Bienassis)

- **CR des réunions communales ou thématiques**

- Com° communication : préparation du bulletin municipal (Brigitte Bienassis)
- Conseils d'école (Louis Bocchino)
- Commission des marchés / offres (Brigitte Bienassis)

- **CR des réunions intercommunales**

- CCCC – CC : 16 et 29 juin (Brigitte Bienassis). Le conseil communautaire a voté une charte déontologique pour la mise en oeuvre du PLUI. Le maire propose que le conseil municipal fasse de même.
- CCCC – commission économie (Louis Bocchino)
- CCCC – commission agriculture forêt et patrimoine (Brigitte Bienassis) : présentation de la forêt d'exception et du GIP.
- CCCC – commission finance (Brigitte Bienassis)
- CCCC – PLUi – atelier patrimoine (Isabelle Cavallo)
- CCCC – réunion publique centrale villageoise (Brigitte Bienassis)
- CCCC – commission déchets (absent)
- SIAEP – comité syndicat (absent)
- Syndicat du collège – comité syndical (Isabelle Cavallo)
- ASDER – Conseil d'Administration (Isabelle Cavallo)
- Centre social du Pays du Guiers – Assemblée générale (Isabelle Cavallo).

- **Veille social / impayés** : le conseil municipal décide de contacter les quelques personnes en difficultés financières récurrentes et de laisser faire la procédure pour les autres.

- **Camping** : date des pots d'accueil : 15/07 et 19/08 à 19h00

- **Secrétariat** : Dominique Offredi a demandé une disponibilité à compter du 11 juillet pour 3 ans. Recrutement en CDD de 6 mois de Hélène Guyon.

- **Séminaire du conseil municipal** : le 29 septembre à 19h00. Isabelle Cavallo et Brigitte Bienassis font des propositions pour le contenu.

- **PLUi et Conseils de hameaux** : le conseil municipal convient de travailler avec les conseils de hameaux sur ce sujet en organisant une série de réunions exceptionnelles en septembre. Florence Pellet sera sollicité pour intervenir dans ces conseils.  
Le 30 septembre : le Bourg à 14h30 et St Même à 17h ; le 16 septembre : Les Claret à 17h, le 23 septembre : La Fracette à 14h30 et les bandets à 17h.
- **Associations**
  - FDAL (fond départemental aux associations locales) : le conseil municipal valide le choix de l'association footsalle pour l'attribution de cette subvention.
  - Cours de musique : Alexandre Guhery et Sarah Vuarin proposent de donner des cours de violon, piano et chant dès la rentrée à la maison Hermesende et dans la 5<sup>ème</sup> classe de l'école.
- **Eclairage public**
  - Subvention TEPCV : 7000 € par projet, dans la limite de 80% d'aides publique. Consultation des entreprises à lancer au plus vite pour lancement de l'opération avant fin 2017. Les communes qui en bénéficieront s'engagent à mettre en oeuvre des actions pour réduire l'éclairage public et valoriser l'aide TEPCV.
  - Le jour de la nuit : 14 octobre. La commune est inscrite. Les modalités de mise en oeuvre seront définies ultérieurement.
- **SIAGA**
  - Le transfert de la compétence GEMAPI entraine la modification du SIAGA qui deviendrait un syndicat mixte (ses adhérents seront désormais des EPCI). Les délégués seront désignés au niveau CCCC. Le nombre est en discussion, l'orientation pourrait être 1 par commune. Actuellement 41 délégués au total.

Départ de Gilles Cerutti à 23h15

- **Economie**
  - L'EPFL recense les locaux professionnels vacants : le conseil municipal identifie le garage Thiévenaz aux Plattières.
  - Marché : Mme Dufourmentel viendra vendre ses légumes bio sur le marché le mercredi matin dès le 5 juillet. Elle habite à Entremont et cultive à Novalaise.
- **Agriculture**
  - Chèvres en liberté repérées par la réserve des hauts de Chartreuse. Procédure en cours pour les neutraliser.
  - SEA : recensement des espaces forestiers qui ont une vocation pastorale : Thida Ao sera l'élue référente pour cette opération.
- **Prochaine séance du conseil municipal** : la séance du 12 juillet est annulée.
- **EMA / borne fontaine** : la borne fontaine dans l'angle du bâtiment sera remise en service, elle était fermée suite à une fuite sur ce réseau. Christophe Errouët propose d'installer vers le terrain de foot la borne fontaine récupérée du camping. Le conseil municipal valide cette proposition. Les travaux seront faits par les agents des deux St Pierre.

## 4. Délégations du conseil municipal au maire

- Droit de préemption laissé : B532 / B2083 (Pierre Grosse)
- Droit de préemption laissé : B89 / B1800 / B1742 (La Combette/La Reculaz/La Combette)

## 5. Courriers divers

- PNRC - schéma de production et de récolte durable des Bois de Chartreuse : inventaire des principaux chemins forestiers sur Infoparc.
- Agence de l'eau - information usage et fiscalité de l'eau
- PNRC – intervention du parc pour modifier le zonage plan loup
- Radio couleur chartreuse - convocation Assemblée Générale le 04/07/2017 à 18h30
- Sylvie DUFOURMENTEL - demande emplacement marché : vente de légumes bio